

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ  
7<sup>η</sup> ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΡΗΤΗΣ  
Γ.Ν. ΛΑΣΙΘΙΟΥ - Γ.Ν.-Κ.Υ.ΝΕΑΠΟΛΕΩΣ  
«ΔΙΑΛΥΝΑΚΕΙΟ»  
Οργανική Μονάδα της Έδρας, Άγιος Νικόλαος

Αρ.πρωτ. 1191/4-7-2016

## ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ

### ΜΙΑΣ ΘΕΣΗΣ ΔΙΚΗΓΟΡΟΥ ΜΕ ΕΜΜΙΣΘΗ ΕΝΤΟΛΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΟΡΓΑΝΙΚΗ ΜΟΝΑΔΑ ΕΔΡΑΣ ΑΓ.ΝΙΚΟΛΑΟΥ ΤΟΥ ΓΕΝΙΚΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ ΛΑΣΙΘΙΟΥ-Γ.Ν.-Κ.Υ ΝΕΑΠΟΛΕΩΣ «ΔΙΑΛΥΝΑΚΕΙΟ»

#### Έγοντας υπόψη:

1. Την με αριθμ. Α2β/Γ.Π.οικ.15249/24-02-2016 έγκριση κατανομής και πρόσληψης Δικηγόρων σε νοσηλευτικά ιδρύματα του Υπουργείου Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης
2. Την με αριθμ. ΔΙΠΑΑΔ/Φ. ΕΓΚΡ. 8/230/ΟΙΚ. 34479/29-12-2014 απόφαση της επιτροπής της πράξης Υπουργικού Συμβουλίου 33/2006 (άρθρο 2, παρ.1) που αφορά στην έγκριση για την κίνηση των διαδικασιών πλήρωσης 1095 κενών οργανικών θέσεων, διαφόρων κλάδων και ειδικοτήτων σε Φορείς του Υπουργείου Υγείας
3. Τις διατάξεις των άρθρων 42, 43, 44 του ν.4194/2013 (ΦΕΚ 208/Α/27-9-2013).
4. Τις διατάξεις του άρθρου 1 παρ.2 περ. ιβ' του Ν.3812/2009 (ΦΕΚ 234/Α/2009)
5. Τον ισχύοντα Οργανισμό του Νοσοκομείου (ΦΕΚ 3485/31-12-2012)

#### ΤΟ ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΛΑΣΙΘΙΟΥ-Γ.Ν.-Κ.Υ ΝΕΑΠΟΛΕΩΣ «ΔΙΑΛΥΝΑΚΕΙΟ» Οργανική

#### Μονάδα Έδρας Αγ.Νικολάου

#### ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ

Την πλήρωση μιας (1) θέσης δικηγόρου, παρ' Αρείω Πάγω ή παρ' Εφέταις, στην Οργανική Μονάδα Έδρας Αγ.Νικολάου του Γ.Ν.Λασιθίου-Γ.Ν.-Κ.Υ Νεαπόλεως «ΔΙΑΛΥΝΑΚΕΙΟ» με σχέση έμμισθης εντολής, με πάγια αντιμισθία σύμφωνα με τον ν. 4194/2013 Κώδικας Δικηγόρων, όπως ισχύει κάθε φορά.

- > Ο δικηγόρος που θα προσληφθεί, θα καταλάβει θέση του Οργανισμού του Νοσοκομείου και θα ακολουθεί την προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία υπηρεσιακή εξέλιξη.
- > Αντικείμενο της απασχόλησης του ανωτέρω δικηγόρου, ενδεικτικώς, θα είναι:
- > Α) η κατόπιν έγγραφης εξουσιοδότησης του Διοικητή οργάνωση της νομικής υπηρεσίας, με την γραμματειακή υποστήριξη του Νοσοκομείου, με κατάλληλο υπάλληλο και η τήρηση του απαραίτητου αρχείου φακέλων και πληροφοριών για τις ανάγκες της νομικής υπηρεσίας του Νοσοκομείου

Β) η κατόπιν έγγραφης εξουσιοδότησης του Διοικητή, νομική παράσταση, εκπροσώπηση και υποστήριξη του Νοσοκομείου σε πολιτικά, ποινικά και διοικητικά δικαστήρια κάθε φύσεως και αρμοδιοτήτων, ήτοι, ενδεικτικώς, λήψη απόψεων από τις υπηρεσίες του Νοσοκομείου σχετικώς με την επίδικη κάθε φορά υπόθεση, υποβολή προτάσεων ή άσκηση ενδίκων βοηθημάτων ή άλλων ενδίκων μέσων, σε οποιοδήποτε μέρος της Ελλάδας.

Γ) η κατόπιν έγγραφης εξουσιοδότησης του Διοικητή, υποβολή προτάσεων ή άσκηση ενδίκων βοηθημάτων ή άλλων ενδίκων μέσων, ενώπιον κάθε Αρχής ή Δικαστηρίου για την εξυπηρέτηση των συμφερόντων του Νοσοκομείου, σε οποιοδήποτε μέρος της Ελλάδας.

Δ) η διενέργεια εγγράφων ή προφορικών εισηγήσεων ή γνωματεύσεων ή νομικών συμβουλών και κατευθύνσεων σε έγγραφα ή προφορικά ερωτήματα του Διοικητή του ή του ΔΣ του Νοσοκομείου, για τη διασφάλιση του νομότυπου και νόμιμου των πράξεων και δράσεων όλων των υπηρεσιών του Νοσοκομείου, καθώς και η παράσταση στις συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου του Νοσοκομείου για την παροχή νομικών συμβουλών, με έξοδο από αυτό πριν την συζήτηση και λήψη αποφάσεων από τα μέλη του.

Ε) η σύνταξη ή διόρθωση ή συμπλήρωση ή εισήγηση ή επεξεργασία ή υποβολή νομικών συμβουλών για τις πάσης φύσεως συμβάσεις που συνάπτει το Νοσοκομείο, κατόπιν συνεργασίας με τις αρμόδιες υπηρεσίες αυτού. Ενδεικτικώς να επεξεργάζεται και να προβαίνει σε νομικό έλεγχο όλων των συμβάσεων που συνάπτει το Νοσοκομείο με τρίτους, καθώς και των προκηρύξεων του για την ανάθεση προμηθειών και υπηρεσιών σε τρίτους.

ΣΤ) η επίλυση εργατικών ή άλλων διαφορών με Διοικητικές Αρχές ή άλλες Υπηρεσίες, σε οποιοδήποτε μέρος της Ελλάδας.

Ζ) η παρακολούθηση και υποβολή εγγράφων εισηγήσεων για τα ζητήματα που αφορούν τα κληροδοτήματα, τα μίσθια, την αξιοποίηση της περιουσίας του Νοσοκομείου και γενικά όσων υποθέσεων του Νοσοκομείου υπάγονται στην αρμοδιότητα Δικηγόρου, σε οποιοδήποτε μέρος της Ελλάδας.

Η) η παράσταση, εισήγηση και παρουσίαση νομικών θεμάτων που απασχολούν το Νοσοκομείο, σε συναντήσεις ή σεμινάρια ή συνέδρια ή συσκέψεις που αυτό διοργανώνει.

Θ) η συνεχής παρακολούθηση της νομοθεσίας και της νομολογίας για όλα τα θέματα που απασχολούν το νοσοκομείο και η τήρηση αρχείου με τις νομοθετικές και κανονιστικές ρυθμίσεις που αφορούν το Νοσοκομείο.

Ι) η διοικητική συνεργασία με την Ενιαία Υπηρεσία της ΔΥΠΕ για την διατύπωση κοινής γνωμοδοτικής άποψης σε νομικά θέματα που χρήζουν ερμηνείας ή άλλα θέματα για τα οποία εποπτεύει η ΔΥΠΕ, κατόπιν συναπόφασης των Διοικητών Νοσοκομείου και ΔΥΠΕ,

- > **Οι αποδοχές του δικηγόρου** που θα προσληφθεί καθορίζονται σύμφωνα με τις διατάξεις του Κώδικα περί Δικηγόρων και την παρ. 10 του άρθρου 9 του Ν 4354/2015 (ΦΕΚ 176/16-12-2015 τ. α') και θα υπόκειται στην ασφάλιση του Ταμείου Νομικών και λοιπών νομίμων κρατήσεων.

**Οι υποψήφιοι για την πιο πάνω θέση πρέπει:**

- α) Να είναι δικηγόροι μέλη του Δικηγορικού Συλλόγου Λασιθίου..
- β) Να έχουν εκπληρώσει (οι άνδρες) τις Στρατιωτικές τους υποχρεώσεις ή να έχουν απαλλαγεί νόμιμα από αυτές και να μην είναι ανυπότακτοι ή να μην έχουν καταδικασθεί για λιποταξία με τελεσίδικη απόφαση.
- γ) Να μην υπάρχει κώλυμα από ποινική καταδίκη ή υποδικία ή να μη τελούν υπό δικαστική συμπαράσταση.
- δ) Να είναι υγιείς και αρτιμελείς (σε βαθμό που να μην εμποδίζεται η άσκηση των καθηκόντων τους).
- ε) Να μην έχουν κώλυμα κατά τις διατάξεις του ισχύοντος Κώδικα Δικηγόρων.
- > **Με την αίτησή τους, οι υποψήφιοι υποβάλλουν τα απαραίτητα δικαιολογητικά για την απόδειξη των τυπικών και ουσιαστικών προσόντων τους.**
- > **Για την επιλογή και πρόσληψη λαμβάνονται σωρευτικώς υπόψη:**
  - α) η προσωπικότητα του υποψηφίου,
  - β) η επιστημονική του κατάρτιση,
  - γ) η εξειδίκευσή του στο αντικείμενο της απασχόλησης, όπως ορίζεται στην παρούσα
  - δ) η επαγγελματική του πείρα, επάρκεια με αποδεδειγμένη εμπειρία του σε νομικές υπηρεσίες συμβουλευτικού και γνωμοδοτικού χαρακτήρα σε ΝΠΔΔ, ή σε υπηρεσίες του δημόσιου ή ιδιωτικού τομέα που ασχολούνται με διοικητικά θέματα και ιδίως με θέματα της υγείας.
  - ε) η αποδεδειγμένη γνώση ξένων γλωσσών, με πιστοποιητικό γλωσσομάθειας και ηλεκτρονικού υπολογιστή με πιστοποιητικό ECDL
  - στ) η οικογενειακή κατάσταση.
  - ζ) η αποδεδειγμένη ανυπαρξία με πιστοποιητικό του οικείου δικηγορικού Συλλόγου πειθαρχικών ποινών για οποιοδήποτε θέμα και η αποδεδειγμένη ανυπαρξία ποινικής καταδίκης για οποιοδήποτε θέμα, από εκείνα που απαγορεύουν την πρόσληψη δημόσιων Υπαλλήλων κατά το Ν. 3528/2007 με την προσκόμιση ποινικού μητρώου
- > **Οι συντελεστές βαρύτητας των ανωτέρω κριτηρίων για την εξυπηρέτηση των αναγκών της Οργανικής Μονάδας Έδρας Αγ.Νικολάου του Γ.Ν.Λασιθίου-Γ.Ν-Κ.Υ Νεαπόλεως «ΔΙΑΛΥΝΑΚΕΙΟ» καθορίζονται ως εξής:**

- > Ο δικηγόρος που θα προσληφθεί, θα καταλάβει θέση του Οργανισμού του Νοσοκομείου και θα ακολουθεί την προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία υπηρεσιακή εξέλιξη.
  - > Αντικείμενο της απασχόλησης του ανωτέρω δικηγόρου, ενδεικτικώς, θα είναι:
  - > Α) η κατόπιν έγγραφης εξουσιοδότησης του Διοικητή οργάνωση της νομικής υπηρεσίας, με την γραμματειακή υποστήριξη του Νοσοκομείου, με κατάλληλο υπάλληλο και η τήρηση του απαραίτητου αρχείου φακέλων και πληροφοριών για τις ανάγκες της νομικής υπηρεσίας του Νοσοκομείου
- Β) η κατόπιν έγγραφης εξουσιοδότησης του Διοικητή, νομική παράσταση, εκπροσώπηση και υποστήριξη του Νοσοκομείου σε πολιτικά, ποινικά και διοικητικά δικαστήρια κάθε φύσεως και αρμοδιοτήτων, ήτοι, ενδεικτικώς, λήψη απόψεων από τις υπηρεσίες του Νοσοκομείου σχετικώς με την επίδικη κάθε φορά υπόθεση, υποβολή προτάσεων ή άσκηση ενδίκων βοηθημάτων ή άλλων ενδίκων μέσων, σε οποιοδήποτε μέρος της Ελλάδας.
- Γ) η κατόπιν έγγραφης εξουσιοδότησης του Διοικητή, υποβολή προτάσεων ή άσκηση ενδίκων βοηθημάτων ή άλλων ενδίκων μέσων, ενώπιον κάθε Αρχής ή Δικαστηρίου για την εξυπηρέτηση των συμφερόντων του Νοσοκομείου, σε οποιοδήποτε μέρος της Ελλάδας.
- Δ) η διενέργεια εγγράφων ή προφορικών εισηγήσεων ή γνωματεύσεων ή νομικών συμβουλών και κατευθύνσεων σε έγγραφα ή προφορικά ερωτήματα του Διοικητή του ή του ΔΣ του Νοσοκομείου, για τη διασφάλιση του νομότυπου και νόμιμου των πράξεων και δράσεων όλων των υπηρεσιών του Νοσοκομείου, καθώς και η παράσταση στις συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου του Νοσοκομείου για την παροχή νομικών συμβουλών, με έξοδο από αυτό πριν την συζήτηση και λήψη αποφάσεων από τα μέλη του.
- Ε) η σύνταξη ή διόρθωση ή συμπλήρωση ή εισήγηση ή επεξεργασία ή υποβολή νομικών συμβουλών για τις πάσης φύσεως συμβάσεις που συνάπτει το Νοσοκομείο, κατόπιν συνεργασίας με τις αρμόδιες υπηρεσίες αυτού. Ενδεικτικώς να επεξεργάζεται και να προβαίνει σε νομικό έλεγχο όλων των συμβάσεων που συνάπτει το Νοσοκομείο με τρίτους, καθώς και των προκηρύξεων του για την ανάθεση προμηθειών και υπηρεσιών σε τρίτους.
- ΣΤ) η επίλυση εργατικών ή άλλων διαφορών με Διοικητικές Αρχές ή άλλες Υπηρεσίες, σε οποιοδήποτε μέρος της Ελλάδας.
- Ζ) η παρακολούθηση και υποβολή έγγραφων εισηγήσεων για τα ζητήματα που αφορούν τα κληροδοτήματα, τα μίσθια, την αξιοποίηση της περιουσίας του Νοσοκομείου και γενικά όσων υποθέσεων του Νοσοκομείου υπάγονται στην αρμοδιότητα Δικηγόρου, σε οποιοδήποτε μέρος της Ελλάδας.
- Η) η παράσταση, εισήγηση και παρουσίαση νομικών θεμάτων που απασχολούν το Νοσοκομείο, σε συναντήσεις ή σεμινάρια ή συνέδρια ή συσκέψεις που αυτό διοργανώνει.
- Θ) η συνεχής παρακολούθηση της νομοθεσίας και της νομολογίας για όλα τα θέματα που απασχολούν το νοσοκομείο και η τήρηση αρχείου με τις νομοθετικές και κανονιστικές ρυθμίσεις που αφορούν το Νοσοκομείο.
- Ι) η διοικητική συνεργασία με την Ενιαία Υπηρεσία της ΔΥΠΕ για την διατύπωση κοινής γνωμοδοτικής άποψης σε νομικά θέματα που χρήζουν ερμηνείας ή άλλα θέματα για τα οποία εποπτεύει η ΔΥΠΕ, κατόπιν συναπόφασης των Διοικητών Νοσοκομείου και ΔΥΠΕ.

ΚΡΙΤΗΡΙΑ	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ (στα 100)
1. Προσωπικότητα του υποψηφίου	10
2. Επιστημονική κατάρτιση	30

<ul style="list-style-type: none"> <li>■ τίτλος σπουδών από νομικό τμήμα της χώρας ή αναγνωρισμένος ισότιμος σχολής της αλλοδαπής,</li> <li>* μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών συναφή με το αντικείμενο απασχόλησης,</li> </ul>	
3. Εξειδίκευση αντικειμένου (χειρισμός υποθέσεων νοσοκομείων & λοιπών νπδ ή δημόσιων οργανισμών)	25
4. Επαγγελματική πείρα-επάρκεια/Διοικητική εμπειρία (επίπεδο προαγωγής, έτη άσκησης δικηγορίας, δικογραφα για υποθέσεις συναφείς με νπδδ κ.α.)	30
5. Γνώση ξένων γλωσσών	2
6. Οικογενειακή κατάσταση	1
7. Πρόβλεψη εξέλιξης υποψηφίου	2

- > **Δικηγόροι που κατέχουν άλλη έμμισθη θέση κατά την έννοια των σχετικών διατάξεων του Κώδικα Δικηγόρων**, μπορούν να εμφανιστούν ως υποψήφιοι, αν συνυποβάλλουν, μαζί με την αίτηση και τα σχετικά δικαιολογητικά της προηγούμενης παραγράφου, υπεύθυνη δήλωση, ότι εφόσον προσληφθούν στη νέα θέση που προκηρύσσεται, θα παραιτηθούν από την άλλη έμμισθη θέση. Στην περίπτωση αυτή δεν μπορούν να αναλάβουν υπηρεσία, αν δεν προσκομίσουν βεβαίωση του εντολέα, στον οποίο παρέχουν τις υπηρεσίες τους, ότι παραιτήθηκαν από την έμμισθη θέση τους ή να λαμβάνουν περιοδική αμοιβή
- > **Η επιλογή θα γίνει από πενταμελή Επιτροπή που συνέρχεται στην έδρα του οικείου δικηγορικού συλλόγου και αποτελείται από :**



α) Μέλος του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους με βαθμό τουλάχιστον Δικαστικού Πληρεξουσίου Α΄ Τάξεως ή τον νόμιμο αναπληρωτή του, που ορίζει ο Πρόεδρος του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους, ως Πρόεδρο.

β) τρεις δικηγόρους, από τους οποίους ο ένας με 15ετή τουλάχιστον ευδόκιμη δικηγορική υπηρεσία, που ορίζονται από το Διοικητικό Συμβούλιο του οικείου δικηγορικού συλλόγου, ως μέλη

γ) έναν εκπρόσωπο του Νοσοκομείου. Προς τούτο ορίζεται ο **Διοικητής του Νοσοκομείου, (αρ.απόφ.ΔΣ 421/30-06-2016)**

**Καθήκοντα γραμματέα της ως άνω επιτροπής θα ανατεθούν σε Διοικητικό Υπάλληλο του Νοσοκομείου με σχετική απόφαση του Διοικητή.**

- > Η παραπάνω Επιτροπή θα εξετάσει τις αιτήσεις και τα δικαιολογητικά των υποψηφίων και θα τους καλέσει σε ατομική συνέντευξη. Μέσα σε ένα ημερολογιακό μήνα από την τελευταία ατομική συνέντευξη, η Επιτροπή θα εκδώσει αιτιολογημένη απόφαση με την σειρά αξιολόγησης των υποψηφίων. Η απόφαση της επιτροπής είναι υποχρεωτική για το Νοσοκομείο και ισχύει μόνο για την κατάληψη της θέσης που προκηρύχτηκε και οφείλει μέσα σ' ένα μήνα από τη δημοσίευση της παραπάνω απόφασης να προσλάβει στη κενή θέση τον επιτυχόντα και να γνωστοποιήσει στον Δικηγορικό Σύλλογο Λασιθίου την ανάληψη της υπηρεσίας του.
- > Η συμμετοχή των υποψηφίων στις διαδικασίες επιλογής, προϋποθέτει ανεπιφύλακτη αποδοχή των όρων της προκήρυξης.
- > Η προκήρυξη αυτή θα δημοσιευτεί στην εφημερίδα **ΑΝΑΤΟΛΗ** (δεν εκδίδεται εφημερίδα στην έδρα του Δικηγορικού Συλλόγου) και θα αναρτηθεί στην ΔΙΑΥΓΕΙΑ, στον πίνακα ανακοινώσεων και στην ιστοσελίδα του Νοσοκομείου καθώς επίσης θα σταλεί στον Πρόεδρο του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους ώστε να ορίσει μέλος του Ν.Σ.Κ με βαθμό τουλάχιστον Δικαστικού Πληρεξουσίου Α΄ Τάξεως καθώς και στο Πρόεδρο του Δικηγορικού Συλλόγου Λασιθίου οι οποίοι θα επιμεληθούν για την τοιχοκόλλησή της στο κατάστημα του Πρωτοδικείου και στα γραφεία του Δικηγορικού Συλλόγου αντίστοιχα.
- > Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να υποβάλουν στο Νοσοκομείο κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες σε αποκλειστική προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την επομένη της δημοσίευσης της παρούσας στην εφημερίδα «ΑΝΑΤΟΛΗ» στην ακόλουθη διεύθυνση: ΚΝΩΣΣΟΥ 4 ΓΡΑΦΕΙΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ, ΤΜΗΜΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ (ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ) 1<sup>ο\*</sup> ΟΡΟΦΟΣ Υπεύθυνη υπάλληλος: Μιγώμη Μαρία τηλέφωνο 2841343159

• αίτηση υποψηφιότητας, συνοδευόμενη από τα παρακάτω δικαιολογητικά, (αυτοπροσώπως, είτε με άλλο εξουσιοδοτημένο από αυτούς πρόσωπο),

- α) Πιστοποιητικό στρατολογικής κατάστασης τύπου Α', ή νόμιμης απαλλαγής (για τους άνδρες υποψήφιους)
- β) Πιστοποιητικό ποινικού μητρώου
- γ) Πιστοποιητικό γέννησης
- δ) Πιστοποιητικό του οικείου Δικηγορικού Συλλόγου (Λασιθίου) από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος δεν έχει τιμωρηθεί πειθαρχικά και ότι δεν κατέχει άλλη έμμισθη θέση.
- ε) Βεβαίωση του οικείου Δικηγορικού Συλλόγου (Λασιθίου) από την οποία να προκύπτει ότι είναι δικηγόροι μέλη του
- στ) Υπεύθυνη Δήλωση ότι ο υποψήφιος δεν παρέχει τις υπηρεσίες του αποκλειστικά ή συστηματικά με αμοιβή κατά υπόθεση σε άλλο νομικό πρόσωπο του δημόσιου τομέα και δεν λαμβάνει πάγια περιοδική αμοιβή από Νομικό Πρόσωπο του δημόσιου τομέα. Σε περίπτωση που κατέχει άλλη έμμισθη θέση και υπεύθυνη δήλωση ότι θα παραιτηθεί εάν επιλεγεί για να διορισθεί (όποιος επιλεγεί προσλαμβάνεται μόνο αν προσκομίσει βεβαίωση του εντολέα στον οποίο παρέχει τις υπηρεσίες του ότι παραιτήθηκε ή έπαψε να αναλαμβάνει υποθέσεις ή λαμβάνει περιοδική αμοιβή)
- ζ) Άδεια άσκησης δικηγορίας στον Άρειο Πάγο ή στα Εφετεία
- η) Βιογραφικό Σημείωμα με τα στοιχεία της επιστημονικής και επαγγελματικής του δράσης στο οποίο να αναφέρεται αναλυτικά η εμπειρία του σε θέματα αφορώντα Νοσοκομεία και λοιπά ΝΠΔΔ ή δημόσιους οργανισμούς, όπως και η διοικητική του εμπειρία, τα οποία θα αποδεικνύονται με σχετικές μελέτες και οποιοδήποτε σχετικό έγγραφο δυνάμενο να αποδείξει την ανωτέρω σχετική εμπειρία, λόγω της φύσεως των καθηκόντων της υπό πλήρωση θέσης και της πολυπλοκότητας των υποθέσεων που χρήζουν άμεσης ανταπόκρισης καθώς και
- θ) τα απαραίτητα δικαιολογητικά για την απόδειξη των τυπικών και ουσιαστικών τους προσόντων (πτυχίο νομικής σχολής, μεταπτυχιακοί τίτλοι, πτυχία ξένων γλωσσών, βεβαιώσεις προϋπηρεσίας κλπ).
- Κρίσιμος χρόνος για τον έλεγχο της συνδρομής των τυπικών προσόντων είναι ο χρόνος λήξης της προθεσμίας για την υποβολή των αιτήσεων .
- > Η παρούσα να κοινοποιηθεί
- Α) στον Πρόεδρο του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους προκειμένου να ορίσει μέλος του Ν.Σ.Κ με βαθμό τουλάχιστον Δικαστικού Πληρεξουσίου Α' Τάξεως (ο οποίος θα επιμεληθεί για την τοιχοκόλλησή της παρούσας στο κατάστημα του Πρωτοδικείου) και τον νόμιμο αναπληρωτή του

- Β)** στον Δικηγορικό Σύλλογο Λασιθίου προκειμένου να ορισθούν από το ΔΣ αυτού, οι τρεις δικηγόροι μέλη της επιτροπής επιλογής για την συγκεκριμένη προκήρυξη
- Γ)** στον Πρόεδρο του Δικηγορικού του οικείου Δικηγορικού Συλλόγου
- Δ)** στον Διοικητή του Νοσοκομείου, ως εκπρόσωπο του Νοσοκομείου.
- Ε)** Να δημοσιευθεί μια φορά στην εφημερίδα ΑΝΑΤΟΛΗ στις 12-07-2016.

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ

ΜΑΣΟΥΝΤ ΧΑΝΙ